|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN HÀ ĐÔNG**TRƯỜNG MN ĐỒNG DƯƠNG**Số: /BC-MNĐD |  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Hà Đông, ngày 08 tháng 05 năm 2022* |

**BÁO CÁO**

**TỔNG KẾT NĂM HỌC 2021 - 2022**

*Căn cứ Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non (GDMN) và Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn Cấp học mầm non năm học 2021 - 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội, phòng GDĐT Hà Đông;*

*Thực hiện công văn số 895/PDG&ĐT quận Hà Đông ngày 6/9/2021 về việc báo cáo tình hình GDMN năm học 2021-2022;*

*Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 của trường MN Đồng Dương;*

 Trường MN Đồng Dương báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2021 - 2022 như sau:

**I. Đặc điểm tình hình:**

**1. Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của UBND Quận Hà Đông; Phòng GD&ĐT quận Hà Đông, Đảng uỷ - HĐND - UBND phường Đồng Mai, sự phối hợp có hiệu quả của các ban, ngành đoàn thể đã tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ năm học đặc biệt trong điều kiện tình hình dịch bệnh covid-19 diễn biến phức tạp.

- Tập thể sư phạm nhà trường đoàn kết, thống nhất trong các hoạt động.

- Cơ sở vật chất của nhà trường khang trang, thiết bị tương đối đầy đủ.

- Môi trường cảnh quan sư phạm sáng - xanh - sạch – đẹp, đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Các bậc phụ huynh quan tâm, phối hợp tích cực với nhà trường, với giáo viên nhóm, lớp cùng thực hiện các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong thời gian trẻ nghỉ học tại nhà phòng dịch Covid-19 cũng như khi trẻ trở lại trường học.

**2. Khó khăn**

- Công tác tuyển sinh năm học 2021- 2022 gặp nhiều khó khăn và biến động do không thực hiện tuyển sinh trực tiếp mà phải thông qua hình thức trực tuyến, tuyển sinh online, chính vì vậy có nhiều hồ sơ còn trùng lặp do phụ huynh đăng ký nhiều lần, sĩ số học sinh có nhiều biến động trước và sau khi tuyển sinh.

- Để thực hiện các công văn chỉ thị của Chính phủ trong phòng chống dịch Covid- 19, các giáo viên không thể đến trường trong tình hình dịch bệnh chính vì vậy việc cập nhật những văn bản, chỉ đạo của cấp trên do nhà trường triển khai một số giáo viên còn cập nhật chưa kịp thời, hiệu quả công việc còn chưa như mong muốn.

- Việc cải tạo sửa chữa CSVC nhà trường tiến độ còn chậm do ảnh hưởng của dịch bệnh.

- Năm học 2021- 2022 nhà trường còn 04 giáo viên có trình độ chuyên môn trung cấp sư phạm chưa đáp ứng với yêu cầu Luật giáo dục 2019.

- Kỹ năng ứng dụng, khai thác CNTT của đa số giáo viên, nhân viên còn hạn chế dẫn đến khó khăn trong việc xây dựng các video nội dung hướng dẫn trẻ trong thời gian trẻ nghỉ tại nhà tránh dịch Covid-19.

- Một số giáo viên cách xa trường nên việc đi lại gặp nhiều khó khăn ảnh hưởng đến công tác CSGD trẻ.

- Nhà trường có 2 khu cách xa nhau nên gặp khó khăn trong công tác quản lý.

**II. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học:**

**1. Kết quả đạt được**

**1.1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

- Việc cập nhật, triển khai các văn bản chỉ đạo của các cấp về giáo dục mầm non và công tác ban hành văn bản chỉ đạo của nhà trường được thực hiện thường xuyên, liên tục và kịp thời bám sát với văn bản hướng dẫn của cấp trên và phù hợp với điều kiện tình hình thực tế của nhà trường trong điều kiện dịch bệnh Covid-19 bùng phát, trẻ phải nghỉ học ở nhà. Nhà trường đã tổng hợp, tham mưu xây dựng các báo cáo định kỳ như: (tháng, sơ kết, tổng kết, báo cáo phục vụ giao ban hàng quý), báo cáo theo yêu cầu của các cấp lãnh đạo… Chất lượng các loại báo cáo đều bảo đảm về hình thức, thời gian, phản ánh nội dung đầy đủ và kết quả các lĩnh vực công tác theo đề cương, phụ lục yêu cầu.

- Thông qua công tác quản lý, theo dõi, cập nhật kết quả của đơn vị đã chủ động phát hiện những vấn đề, nội dung để tham mưu tốt cho lãnh đạo cấp trên kịp thời chỉ đạo tại các hội nghị chuyên đề, hội nghị giao ban tuần, quý, hội nghị sơ, tổng kết, cũng như tham mưu những văn bản địa phương đã ban hành để thực hiện kế hoạch phát triển Giáo dục mầm non của địa phương giai đoạn 2020 – 2025. Kế hoạch triển khai Đề án 03 của Quận ủy Hà Đông về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp quận Hà Đông; công tác quản lý nhóm trẻ lớp mẫu giáo độc lập trên địa bàn; Công tác phổ cập; kiểm định chất lượng giáo dục, duy trì công nhận đạt chuẩn quốc gia mức độ I.

- Phối với các ban, ngành nào của UBND phường để thực hiện các nhiệm vụ năm học; tuyên truyền công tác vệ sinh khử khuẩn, phòng chống dịch bệnh Covid-19; vệ sinh an toàn thực phẩm; an ninh trật tự, Phổ cập giáo dục…

- Căn cứ diễn biến tình hình thực tế dịch bệnh Covid-19 nhà trường đã xây dựng các văn bản chỉ đạo trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 và triển khai tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên, các bậc phụ huynh. Chỉ đạo đội ngũ giáo viên thường xuyên liên lạc với phụ huynh cập nhật tình hình sức khỏe của trẻ và phối hợp cùng phụ huynh chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà. Hệ thống trang Website và trang Facebook, Zalo của trường, lớp thực hiện hiệu quả thường xuyên cập nhật nội dung chăm sóc sức khỏe, giáo dục trẻ để phụ huynh tham khảo trong thời gian nghỉ dịch và được phụ huynh quan tâm phối hợp thực hiện.

- Nhà trường đã linh hoạt trong việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non, điều chỉnh kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện trẻ nghỉ học tại nhà và tích cực tuyên truyền, kết nối với cha mẹ học sinh tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ thông qua nhiều hình thức như: gửi video các nội dung bài học, tin nhắn Zalo, trang Facebook và trang Website của nhà trường…đảm bảo việc “trẻ dừng đến trường, nhưng không dừng học”.

- Chú trọng nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Trong năm học nhà trường đã tổ chức bồi dưỡng về ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ giáo viên trong soạn bài, cắt ghép hình ảnh, thiết kế video, bài giảng điện tử, ứng dụng các phần mềm phục vụ việc kết nối, hướng dẫn phụ huynh tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục cho trẻ trong thời gian trẻ nghỉ học tại nhà. Bên cạnh đó trong công tác quản lý chỉ đạo nhà trường đã ứng dụng nhiều phần mềm như: phần mềm quản lý nuôi dưỡng, phần mềm quản lý tài sản, quản lý tài chính, quản lý nhân sự, quản lý học sinh, trong báo cáo thống kê…đạt hiệu quả tốt.

- Nhà trường đã chủ động phối hợp với chính quyền địa phương, các ban ngành đoàn thể trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 và tham gia vào các hoạt động cụ thể như sau:

+ Tổ chức nấu ăn phục vụ lực lượng y bác sĩ về địa phương trong chiến dịch tiêm chủng phòng chống dịch Covid-19.

+ Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia hỗ trợ lực lượng y tế trong

các đợt tiêm phòng vắc xin Covid-19; tham gia nhập số liệu sau tiêm phòng; tham gia cập nhật hồ sơ sổ sách, truy vết F0, F1 hàng ngày tại trạm y tế…

- Công tác phòng chống dịch bệnh của nhà trường đảm bảo yêu cầu và điều kiện về trang thiết bị phòng chống dịch bệnh. Phối hợp, hướng dẫn, hỗ trợ cha mẹ hoặc người chăm sóc trẻ đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian trẻ nghỉ học ở nhà tránh dịch. Tăng cường quản lí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong tình hình dịch bệnh Covid - 19 diễn biến phức tạp. Cập nhật các văn bản hướng dẫn, xây dựng nội dung tập huấn, hướng dẫn để 100% đội ngũ nắm vững và thực hiện đúng các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh, biết được quy trình xử trí các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc Covid -19 trong trường học khi trẻ trở lại trường học theo hướng dẫn của bộ Y tế; Chủ động phương án, số điện thoại các bên y tế, chỉ đạo phòng chống dịch để xử lý kịp thời các tình huống khẩn cấp xảy ra.

- Công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19, sốt xuất huyết, thủy đậu và thực hiện nhiệm vụ tương tác kết nối, hỗ trợ phụ huynh chăm sóc giáo dục trong thời gian nghỉ học phòng chống dịch bệnh luôn được nâng cao.

- Năm học 2021-2022 cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới dịch bệnh Covid-19 bùng phát nhà trường đã luôn sát sao trong việc triển khai, kiểm tra, đánh giá các hoạt động: Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch giáo dục của giáo viên tại các nhóm, lớp; kiểm tra giám sát việc kết nối của giáo viên, nhân viên tới phụ huynh học sinh, công tác phối kết hợp hướng dẫn các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại nhà… Công tác kiểm tra giám sát sát việc thực hiện các nhiệm vụ GDMN trong nhà trường được thực hiện đúng quy định, đảm bảo khách quan, công bằng, trung thực, công khai

- Nhà trường thực hiện tự đánh giá chất lượng nhà trường theo văn bản hướng dẫn và đảm bảo các tiêu chí giữ vững kiểm định chất lượng cấp độ 2.

**1.2. Phát triển mạng lưới trường, lớp; đầu tư cơ sở vật chất**

**\* Quy mô:**

- Toàn trường đã huy động 366 cháu. Tổng số 13 nhóm lớp.

 Trong đó:

+ Nhà trẻ 02 nhóm với 50 cháu đạt 16,1% so với độ tuổi, so với kế hoạch đạt 100%.

 + Mẫu giáo 11 lớp có 316 cháu đạt 83,9% so với độ tuổi, so với kế hoạch

đạt 100%.

- Kết quả duy trì trẻ đến nhóm, lớp: Tỷ lệ chuyên cần của học sinh đến lớp

đạt 83,2.%. (trẻ đi học trực tiếp)

- Số trẻ đi học giảm so với năm học trước do tình hình dịch bệnh, mức thu nhập của phụ huynh còn thấp, công việc làm không ổn định…

**\* Về cơ sở vật chất:**

 Hạng mục cải tạo, sửa chữa, mua sắm trong năm học:

- Quận đầu tư cải tạo, sửa chữa mua sắm: lát nền bếp khu A

- Trường đầu tư cải tạo, sửa chữa mua sắm:

+ Tên hạng mục: Sửa chữa hạng mục điện, nước; sửa chữa máy tính, máy in; cải tạo vườn cây; chống thấm 05 phòng học và chiếu nghỉ cầu thang khu A; sửa chữa, thay mới quạt trần một số nhóm lớp; sửa máy hút mùi khu A; bảo dưỡng sửa chữa hệ thống máy lọc nước sạch 2 khu.

- Đánh giá chung: Đối với các hạng mục cải tạo, sửa chữa cơ bản nhà trường đã thực hiện đảm bảo đúng kế hoạch; việc bổ sung đồ dùng, học liệu, thiết bị ngoài danh mục chưa được thực hiện do dịch Covid-19 trẻ nghỉ học dài.

**1.3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non**

*\* Tổng số nhà trường hiện có:38 đ/c*

- Chi bộ đảng có 17 đ/c Đảng viên đạt tỷ lệ = 44,73%

- Ban giám hiệu: 03 đồng chí

- Nhân viên: 9 đồng chí

- Giáo viên: 26 đồng chí

+ Giáo viên Mẫu giáo: 22 đồng chí

+ Giáo viên Nhà trẻ: 04 đồng chí

*\* Chất lượng đội ngũ:*

- Trình độ chuyên môn: 100% CBGVNV đạt chuẩn và trên chuẩn

+ Đại học: 26/38 đ/c đạt tỷ lệ 68,4%.

+ Cao đẳng: 9/38 đ/c đạt tỷ lệ 23,7%.

+ Trung cấp: 3/38 đ/c đạt tỷ lệ 7.9%.

- Trình độ chính trị và quản lý giáo dục

+ Trung cấp chính trị: 3/38 đ/c đạt tỷ lệ 7.9%.

+ Quản lý giáo dục : 5/38 đ/c đạt tỷ lệ 13.15%.

+ Quản lý Nhà nước: 3/38 đ/c đạt tỷ lệ 7.9%.

- Trình độ tin học văn phòng:

+ 100% CBGVNV có chứng chỉ A, B tin học văn phòng.

- Trình độ ngoại ngữ:

+ 27/38 đ/c có chứng chỉ ngoại ngữ Anh A2 theo qui định đạt 69.2%.

- Kế hoạch nâng chuẩn trình độ đào tạo cho GV theo Luật GD 2019: Có 02 giáo viên đang đi đào tạo Đại học

- Việc phát triển Đảng viên: Kết nạp được 02 quần chúng ưu tú đứng trong hàng ngũ của Đảng.

- Công tác sinh hoạt chuyên môn trong năm học: Nhà trường đảm bảo đúng chế độ sinh hoạt chuyên môn theo quy định 02 lần/tháng, bên cạnh đó còn một số buổi phát sinh đột xuất đáp ứng với điều kiện thực tiễn. Nội dung sinh hoạt chuyên môn bám sát với sự chỉ đạo của các cấp, của nhà trường đáp ứng với điều kiện dịch bệnh Covid-19, nhiều nội dung mới được các tổ nhóm đưa ra bàn bạc, tìm biện pháp giải quyết thực hiện như: Lựa chọn nội dung giáo dục phù hợp để gửi đến phụ huynh; kỹ năng giao lưu, kết nối, tương tác với phụ huynh học sinh; kỹ năng ứng dụng quay video bài dạy chất lượng…Tất cả các buổi sinh hoạt chuyên môn đều được tổ chức bằng hình thức trực tuyến hoặc trực tiếp phù hợp với từng thời điểm và đảm bảo an toàn phòng dịch Covid-19.

- Công tác bồi dưỡng chuyên môn: Trong năm học nhà trường đã triển khai cho CBGVNV bồi dưỡng với các nội dung cụ thể:

+ Hướng dẫn tổ chức thưc hiện các hoạt động kết nối với phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục, nuôi dưỡng, chăm sóc sức khoẻ, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống Covid - 19 cho trẻ trong thời gian trẻ tạm dừng đến trường do ảnh hưởng của dịch Covid-19.

+ Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT; kỹ năng khai thác và sử dụng các phần mềm phục vụ các hoạt động thiết kế video, xây dựng nội dung giáo dục... gửi đến phụ huynh học sinh hướng dẫn trẻ các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại nhà. Tập huấn bồi dưỡng về thực hiện phần mềm đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng.

+ Đổi mới tổ chức sinh hoạt chuyên môn (tổ chuyên môn dạy);

+ Đổi mới phương pháp thực hiện chương trình GDMN sau sửa đổi và phù hợp với điều kiện dịch Covid-19 bùng phát trẻ nghỉ học;

+ Tập huấn bồi dưỡng cho giáo viên nhân viên quy trình khử khuẩn đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị và các phương án xử lý khi phát hiện trẻ F0, F1 khi tri trở lại trường học.

Bên cạnh đó nhà trường đã triển khai cho giáo viên tham dự các buổi tập huấn do Bộ Giáo dục, Sở Giáo dục, Phòng giáo dục triển khai trong năm học…

+ Trong năm học CBGV thực hiện đúng các nội dung về công tác BDTX.

**1.4. Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ**

**a. Về công tác hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh đảm bảo an toàn, chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong thời gian trẻ nghỉ dịch và công tác chăm sóc, nuôi dưỡng khi trẻ trở lại trường học trực tiếp:**

\* Những biện pháp nhà trương đã triển khai nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ (khi trẻ ở nhà nghỉ dịch và đi học trở lại)

*- Khi trẻ nghỉ dịch ở nhà:*

+ Cập nhật các văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống dịch bệnh và triển khai, tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh trong các buổi họp, gặp mặt trên nhóm lớp qua Zoom.

+ Thực hiện các hoạt động kết nối, hỗ trợ phụ huynh học sinh hướng dẫn trẻ và tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại nhà.

+ Tuyên truyền tới phụ huynh cách chăm sóc trẻ khi trẻ nghỉ dịch ở nhà: chế độ dinh dưỡng cho trẻ trong mùa dịch, các biện pháp đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh Covid-19 và các dịch bệnh khác; các biện pháp phòng tránh tai nạn thương tích; tuyên truyền về giáo dục bảo vệ môi trường, phòng chống rác thải nhựa, phòng chống thiên tai…

+ Phối kết hợp với phụ huynh trong việc cân, đo theo dõi sức khoẻ của trẻ theo định kỳ. Cập nhật thông tin tình hình sức khỏe trẻ theo yêu cầu của cấp trên và báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định

*- Khi trẻ trở lại trường học:*

+ Xây dựng kế hoạch, phương án đón trẻ trở lại trường học đảm bảo an toàn.

+ Rà soát cơ sở vật chất, loại bỏ các nguy cơ gây mất an toàn; cải tạo, bổ sung các trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi phục vụ cho hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ được thuận lợi; bổ sung các phương tiện, dung dịch sát khuẩn…phục vụ công tác phòng chống dịch Covid-19.

+ Rèn nề nếp, thói quen, kỹ năng vệ sinh cá nhân cho trẻ trong các hoạt động.

+ Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid – 19 và phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ. Phối hợp với phụ huynh học sinh thống kê số liệu trẻ 5 tuổi chuẩn bị cho việc tiêm phòng Covid-19 theo hướng dẫn của Phòng giáo dục, Trạm y tế phường.

+ Tiếp tục thực hiện tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh.

+ Kiểm tra thường xuyên công tác vệ sinh phòng nhóm lớp, vệ sinh phòng dịch cuối ngày của giáo viên, nhân viên.

+ Dự tổ chức một số hoạt động học, vệ sinh, ăn, ngủ của giáo viên; dự hoạt

động giao nhận thực phẩm, sơ chế, chế biến của nhân viên.

+ Thực hiện cân, đo theo quy định cho 100% trẻ.

+ Tiếp tục phối kết hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

+ Thực hiện chế độ báo cáo theo sự chỉ đạo của cấp trên.

- Thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh phòng dịch, duy trì lịch tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần không để dịch bệnh xảy ra trong nhà trường.

- Duy trì việc ký hợp đồng cung cấp thực phẩm sạch với các đơn vị có đầy

đủ chức năng pháp lý có uy tín và đảm bảo về chất lượng và số lượng thực phẩm.

- 100% nhân viên nuôi dưỡng được khám sức khoẻ và tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Thay đổi thực đơn hợp lý theo tuần, tháng, mùa đảm bảo cân đối nguồn dinh dưỡng phù hợp với mức tiền ăn của trẻ.

\* Kết quả đạt được:

+ 100% phụ huynh được nhà trường và giáo viên kết nối, hỗ trợ hướng dẫn chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà thông qua các kênh Zalo, Facebook, qua trang Website của nhà trường.

+ 100% trẻ đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần khi ở nhà và khi quay lại trường học.

- Thực hiện hiệu quả hoạt động kết nối, hỗ trợ phụ huynh chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ trong thời gian phòng chống dịch Covid-19. Phụ huynh tích cực phối kết hợp với nhà trường trong việc chăm sóc giáo dục trẻ trong thời gian trẻ nghỉ dịch ở nhà.

- Khi trẻ quay lại trường, 100% trẻ tham gia ăn bán trú tại trường.

- Trẻ được đảm bảo an toàn cả về tính mạng lẫn tinh thần

- Trẻ đã có nề nếp, kỹ năng cơ bản trong các hoạt động chăm sóc giáo dục, kỹ năng sống...

- Kết quả theo dõi sức khỏe trẻ năm học 2021-2022

+ Tổng số trẻ được theo dõi sức khỏe: 366

+ Tổng số trẻ cân bình thường: 363

+ Tổng số trẻ có chiều cao bình thường: 359

+ Tỷ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân: Nhà trẻ 0 %; Mẫu giáo 0.9 %.

+ Tỷ lệ SDD thể thấp còi: Nhà trẻ 2.0 % ; Mẫu giáo 1,9 % .

***b. Việc thực hiện chương trình GDMN khi trẻ phải nghỉ học do dịch bệnh và khi trẻ đi học trở lại***

***- Công tác kết nối, hỗ trợ phụ huynh giáo dục, vui chơi cùng trẻ tại nhà:***

+ Tổ chuyên môn, các nhóm lớp xây dựng kế hoạch, nội dung, kết nối hỗ trợ phụ huynh học sinh bám sát chương trình giáo dục của Bộ. Căn cứ vào mục tiêu giáo dục các lĩnh vực theo lứa tuổi lựa chọn những nội dung cần cốt lõi, cần thiết, chú trọng các hoạt động rèn kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng an toàn khi ở nhà…khi xây dựng kế hoạch hoạt động kết nối, hỗ trợ phụ huynh giáo dục, vui chơi cùng trẻ tại nhà để đảm bảo việc thực hiện chương trình trong thời gian trẻ nghỉ học phòng chống dịch Covdi-19.

+ 100% nhóm lớp mỗi tháng tổ chức từ 1-2 buổi gặp mặt kết nối với trẻ qua Zoom để cô giáo trò chuyện động viên khuyến khích, giao lưu với trẻ; tổ chức các hoạt động ngày hội, ngày lễ cho trẻ dưới hình thức trực tuyến đảm bảo vui tươi, an toàn, hiệu quả như: Ngày hội đến trường của bé, Tết Trung thu, kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Vam 20/11…

+ Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng sử dụng và ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, giáo viên nhân viên giúp giáo viên thực hiện tốt hoạt động kết nối, hỗ trợ phụ huynh học sinh.

+ Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn trao đổi, chia sẻ, bồi dưỡng cho giáo viên các kỹ năng mềm khi tổ chức các buổi giao lưu cô trò cuối tuần, kỹ năng đứng trước ống kính máy quay…

+ Xây dựng kho học liệu điện tử dùng chung toàn trường, trước khi đưa vào kho học liệu điện tử toàn bộ các video được tổ chuyên môn, các đồng chí trong Ban giám hiệu thẩm duyệt đủ điều kiện, đảm bảo tính giáo dục, tính sư phạm nếu đạt yêu cầu thì mới được đưa vào kho và giáo viên có thể khai thác, sử dụng trong hoạt động kết nối, hỗ trợ của lớp.

+ Ban giám hiệu thường xuyên kiểm tra giám sát các hoạt động kết nối, hỗ trợ của các nhóm lớp bằng cách tham gia làm thành viên trong các nhóm lớp, dự hoạt động học, dự hoạt động tổ chức giao lưu, nắm bắt sự tương tác của giáo viên và phụ huynh…

+ Tổ chức hội thi thiết kế video, bài giảng điện tử cấp trường.

***- Việc thực hiện chương trình giáo dục khi trẻ đi học trở lại***

+ Điều chính kế hoạch giáo dục, ưu tiên lựa chọn các mục tiêu giáo dục giáo dục cơ bản, cốt lõi, cần thiết để tiến hành dạy trẻ căn cứ vào khung thời gian chương trình và thời gian còn lại của năm học.

+ Tổ chức ôn luyện, củng cố các kỹ năng, kiến thức trẻ đã được học từ năm học trước, các kiến thức đã phối hợp cùng phụ huynh hướng dẫn trẻ tại nhà trong thời gian trẻ nghỉ học phòng chống dịch Covid… Đối với trẻ 5- 6 tuổi chú trọng việc chuẩn bị tâm thế sẵn sàng cho trẻ vào lớp 1: Tăng cường các hoạt động dạy trẻ làm quen với chữ cái, làm quen với toán, các kỹ năng cơ bản như kỹ năng cầm

bút, kỹ năng tập trung chú ý, kỹ năng hợp tác, làm việc cá nhân…

+ Các nhóm, lớp thực hiện nghiệm túc các hoạt động kế hoạch một ngày của trẻ, linh hoạt khi tổ chức nhằm thực hiện nhằm hiệu quả kế hoạch đã được phê duyệt đồng thời đảm bảo công tác an toàn phòng chống dịch Covid- 19 cho cô và trẻ tại trường.

+ Ổn định nề nếp, thói quen học tập, kĩ năng tự phục vụ và nề nếp lễ giáo cho trẻ. Chú trọng các hoạt động dạy trẻ bảo vệ an toàn bản thân, kỹ năng tự phục vụ, vệ sinh phòng chống dịch bệnh, hoạt động thể chất, vui chơi, học qua chơi…

+ Không tổ chức đánh giá mục tiêu giáo dục trẻ cuối năm theo sự chỉ đạo của PGD và nhà trường

***- Kết quả thực hiện:***

+ 100% các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên đã biết sử dụng công nghệ thông tin, ứng dụng các phần mềm để xây dựng, cắt ghép video các hoạt động hướng dẫn trẻ học, chơi, tổ chức phòng họp Zoom…

+ Xây dựng 01 kho học liệu điện tử dùng chung toàn trường.

+ Phối hợp hiệu quả trong hoạt động kết nối, hỗ trợ phụ huynh giáo dục, vui chơi cùng trẻ tại nhà.

+ Chọn cử 2 sản phẩm E-learning thi cấp Quận đạt 01 giải nhì và 01 giải ba.

+ 100% nhóm lớp đã thưc hiện nghiêm túc kế hoạch đã xây dựng.

+ Trẻ vui tươi, phấn khởi khi đến trường, chuẩn bị tốt tâm thế cho trẻ 5 tuổi vào lớp Một.

+ 100% trẻ các nhóm lớp có kỹ năng tự phục vụ như cất dép và ba lô đúng nơi quy định, lau mặt rửa tay, xúc miệng nước muối sau khi ăn.

+ Trẻ mạnh dạn, tự tin, năng động trong các hoạt động cùng cô và các bạn

**c. Các chuyên đề giáo dục trong nhà trường:**

- Xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục của trường phù hợp điều kiện thực tế và triển khai thực hiện hiệu quả đảm bảo đúng qui định của cấp học.

- Khai thác, sử dụng, bảo quản hiệu quả các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi để tận dụng tối đa cơ hội cho trẻ hoạt động tích cực.

- Triển khai và thực hiện tốt nội dung đổi mới lông ghép trong các kế hoạch tương tác, kết nối, giao lưu tại nhóm lớp.

- Nhà trường đã tổ chức thành công chuyên đề giáo dục bảo vệ môi trường tới các cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh linh hoạt, thích ứng trong điều kiện dịch Covid diễn biến phức tạp: Tổ chức trao đổi học tập điểm mới của Luật bảo vệ môi trường, đăng tải bài viết trên trang Website, trang Facebook của nhà trường…

**1.5. Công tác truyền thông, xã hội hóa và hội nhập quốc tế**

**\* Công tác truyền thông:**

Năm học 2021 - 2022 nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch bênh Covid 19; các văn bản chế độ, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của ngành tới cha mẹ học sinh và nhân dân bằng nhiều hình thức: Hội nghị cha mẹ học sinh; bài tuyên truyền trên Website, Facebook, Zalo; Bảng tuyên truyền của nhà trường và các nhóm lớp; loa truyền thanh của phường… Website của trường được khai thác hiệu quả, đặc biệt trong đợt nghỉ dịch Covid-19 đã thường xuyên cập nhật những thông tin hữu ích: cách phòng chống dịch bệnh, các bài tuyên truyền, về chế độ dinh dưỡng, thông tin khoa học các dạng bài tập cho trẻ… Trang Web của trường cũng thu hút được rất nhiều lượt truy cập và tương tác, trung bình mỗi tháng nhà trường có 2 bài đăng trên Website, các bài đăng đều có chất lượng khá tốt.

100% các nhóm lớp đều có bảng biểu tuyên tuyền tại lớp (khi trẻ quay lại trường học) với các nội dung cập nhật thường xuyên và kịp thời như: các nội dung chăm sóc giáo dục trẻ tại nhóm lớp, kết quả cân đo, khám sức khỏe, những vấn đề về phòng dịch bệnh, đặc biệt là bệnh Covid-19 và các dịch bệnh theo mùa: chân - tay - miệng, sốt vi rút, bệnh đau mắt đỏ… hay những thông tin liên quan đến chế độ chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng cho trẻ.

 **\* Công tác xã hội hoá và hội nhập quốc tế:**

- Nhà trường đưa một số giáo cụ của phương pháp Motessori vào chương trình giáo dục trẻ. 100% trẻ tham gia đều hào hứng và hoạt động đạt hiệu quả khi trẻ trực tiếp quay lại lớp học.

- Cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp học ứng dụng phương pháp Montessori, làm đồ dùng, đồ chơi ứng dụng… trong hoạt động CSNDGD trẻ, đã triển khai có hiệu quả trong nhà trường.

+ Phối hợp với các ban ngành đoàn thể thực hiện tốt công tác Phổ cập giáo dục cho trẻ mầm non 5 tuổi, công tác phân tuyến tuyển sinh đầu năm học, công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.

**2. Khó khăn, hạn chế:**

**\*Khó khăn**

- Do dịch bệnh Covid-19 bùng phát và diễn biến phức tạp, trẻ nghỉ học trong thời gian dài nên một số nội dung kế hoạch chưa được thực hiện và có sự điều

chỉnh: Khám sức khỏe cho học sinh; đánh giá trẻ cuối năm...

- Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến và trẻ tháng 4/2022 mới bắt đầu trở

lại trường học nên có sự biến động và chưa ổn định dẫn đến tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần chưa cao.

- Trẻ nghỉ dịch cùng bố mẹ tại gia đình trong thời gian dài, chế độ ăn uống chưa khoa học, hợp lý nên tỷ lệ trẻ thừa cân so với độ tuổi còn cao.

- Kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin của một số giáo viên, nhân viên còn hạn chế.

- Công tác xã hội hóa ở mức thấp, do nhận thức của một số phụ huynh và thu nhập kinh tế khó khăn.

**III.** **Đánh giá chung:**

1. **Kết quả nổi bật**

**\* Chi bộ**

- Đạt chi bộ trong sạch vững mạnh

- 02 đồng chí đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- 15 đồng chí đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ

**\* Nhà trường**

- Nội bộ đoàn kết, không có hiện tượng tiêu cực bè phái xảy ra, không có giáo viên vi phạm tư cách đạo đức nhà giáo, không có hiện tượng đơn thư khiếu nại tố cáo.

 - Nhà trường đã triển khai đầy đủ, kịp thời văn bản của các cấp về công tác phòng chống dịch Covid-19 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và thực hiện đạt kết quả tốt

- Triển khai đầy đủ các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học, chương trình giáo dục mầm non, quy chế chuyên môn của ngành…tới 100% cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Công tác tuyển sinh đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch được giao

- Điều chỉnh, xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ bám sát chương trình giáo dục mầm non, các văn bản chỉ đạo và phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

- Giáo viên, nhân viên nhiệt tình, trách nhiệm, linh hoạt thực hiện nhiệm vụ được giao trong điều kiện dịch bệnh Covid-19 phức tạp, trẻ phải nghỉ học tại nhà. Thực hiện hiệu quả hoạt động kết nối, hỗ trợ phụ huynh chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ trong thời gian phòng chống dịch Covid-19. 100% phụ huynh được nhà trường và giáo viên kết nối, hỗ trợ hướng dẫn chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà thông qua các kênh Zalo, Facebook, qua trang Website của nhà trường.

- Xây dựng 01 kho học liệu điện tử dùng chung toàn trường

- Tổ chức thành công ngày hội Hội thi thiết kế bài giảng điện tử cấp trường.

- Nhà trường gửi 02 sản phẩm E-learning dự thi cấp quận đạt giải cao: 01 giải nhì và 01 giải ba.

- 100% CBGVNV đều có cố gắng vươn lên trong công việc, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tuyên truyền, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19 theo đúng kế hoạch của cấp trên.

- Hỗ trợ tích cực y tế Phường Đồng Mai trong công tác hỗ trợ tiêm phòng Covid19 và nhập liệu trên hệ thông tiêm chủng quốc gia.

- Nhà trường đề nghị đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” cấp cơ sở; 6 đồng chí đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở; 31 đồng chí đạt danh hiệu lao động tiên tiến.

 - Tích cực tham gia các phong trào thi đua do cấp trên phát động.

 - Tham gia ủng hộ các loại quỹ đạt chỉ tiêu trên giao.

 - Đảm bảo 100% an toàn thực phẩm trong nhà trường, không có trường hợp ngộ độc thực phẩm. Thực đơn phong phú, đa dạng, phù hợp với mùa, với trẻ; nhà trường đã chú trọng bổ sung thêm quả tươi vào khẩu phần ăn của trẻ.

- Đảm bảo chế độ chính sách cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường đồng thời đảm bảo quyền lợi cho trẻ.

**2. Tồn tại, hạn chế**

- Do ảnh hưởng của dịch bệnh công tác tuyển sinh gặp nhiều khó khăn thời gian tuyển sinh kéo dài, thời gian trẻ đến trường học trực tiếp ít, chất lượng bị hạn chế so với những năm học trước

- Một số giáo viên hạn chế về CNTT nên khó khăn về thiết kế HĐGD kết nối với phụ huynh trong thời gian nghỉ tại nhà.

- Một số giáo viên lớn tuổi chưa linh hoạt, thiếu sáng tạo trong việc tổ chức hoạt động giáo dục trẻ.

**3. Kiến nghị**

Các cấp lãnh đạo quan tâm hơn nữa việc đầu tư cơ sở vật chất, trường lớp chống xuống cấp, bổ sung các trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi cho trẻ.

 Phòng giáo dục và đào tạo quận Hà Đông tổ chức nhiều chuyên đề, các lớp bồi dưỡng cho giáo viên trong việc ứng dụng các phương pháp tiến tiến để giáo viên hiểu sâu hơn, triển khai thực hiện bài bản và có hiệu quả hơn trong tổ chức các hoạt động cho trẻ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 của Trường Mầm non Đồng Dương. Nhà trường rất mong được sự chỉ đạo, góp ý kiến của Phòng GD&ĐT để nhà tr­ường hoàn thành tốt hơn các nhiệm vụ trong các năm học tiếp theo./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT (để b/c)**- Lưu :VT.* | **HIỆU TRƯỞNG** **Đặng Thị Lan** |
|  |  |