

Hà Đông, ngày 27 tháng 05 năm 2024

Số: 84/KH-BCĐTS

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh trường mầm non Đồng Dương năm học 2024 – 2025

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020;

Căn cứ kế hoạch tuyển sinh số 203/KH-BCĐ ngày 15/05/2024 của Ban chỉ đạo tuyển sinh quận Hà Đông về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Xét tình hình thực tế đội ngũ Cán bộ, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất của nhà trường và kết quả điều tra phổ cập giáo dục năm 2024 trên địa bàn các tổ dân phố được giao;

Ban Chỉ đạo tuyển sinh (BCĐTS) trường mầm non Đồng Dương ban hành Kế hoạch tuyển sinh trường mầm non Đồng Dương năm học 2024 – 2025 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: Tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất đảm bảo đủ điều kiện thực hiện chăm sóc giáo dục trẻ.

4. Tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Các cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực

tiếp. Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

B. NỘI DUNG CHÍNH TRONG TUYỂN SINH

I. Tuyển sinh vào trường mầm non

1. Phương thức và đối tượng tuyển sinh:

1.1. *Phương thức tuyển sinh:* Xét tuyển.

1.2. *Đối tượng dự tuyển:* Các cháu trong độ tuổi quy định, hiện đang sinh sống cùng gia đình và có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú, lưu trú từ tổ dân phố 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 trên địa bàn phường Đồng Mai.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh:

a. Số trẻ cũ hiện có của nhà trường:

- Nhà trẻ 24-36 tháng : 0 trẻ
- Trẻ 3- 4 tuổi : 60 trẻ
- Trẻ 4- 5 tuổi : 114 trẻ
- Trẻ 5 - 6 tuổi : 114 trẻ

Tổng cộng : 288 trẻ

b. Chỉ tiêu tuyển mới là: 108 trẻ

Trong đó:

- Nhà trẻ tuyển: 60 cháu
- Mẫu giáo 3- 4 tuổi tuyển: 40 Cháu
- Mẫu giáo 4 - 5 tuổi tuyển: 2 Cháu
- Mẫu giáo 5 - 6 tuổi tuyển: 6 Cháu

3. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp, in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

4. Chú ý:

- Không tuyển sinh trước thời gian quy định và không tổ chức dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ.

II. Thời gian tuyển sinh

1. *Cấp mã số học sinh*: Nhà trường tiến hành việc cấp mã số tuyển sinh (kèm mật khẩu) cho cha mẹ học sinh trước ngày 31/5/2024.

2. *Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến*:

- Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường mầm non:

Từ ngày 04/7/2024 đến hết ngày 06/7/2024. Cha mẹ có con trong diện đúng tuyển, đăng ký tuyển sinh trực tuyến tại trang Web:

<http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>

- Chú ý: Nếu phụ huynh không có khả năng đăng ký trực tuyến tại gia đình, có thể đến trường MN Đồng Dương đăng ký thông tin, nhà trường sẽ hỗ trợ phụ huynh đăng ký trực tuyến.

- *Thời gian*:

+ Sáng 7h30p đến 11h00p

+ Chiều 14h00p đến 16h30p

- *Địa điểm*: Trường MN Đồng Dương – Tổ 11 – Đồng Mai – Hà Đông – HN.

3. *Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp*:

Từ ngày 13/7/2024 đến hết ngày 18/7/2024.

- Nhà trường tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh mà phụ huynh đã đăng ký thành công trực tuyến.

- Quy định thời gian tiếp nhận hồ sơ như sau:

Từ ngày 13/7/2024 đến hết ngày 18/7/2024.

- Quy định thời gian tiếp nhận hồ sơ như sau:

+ Ngày 13/07/2024 đến ngày 14/07/2024 tiếp nhận hồ sơ trẻ Nhà trẻ (Sinh năm 2022)

+ Ngày 15/07/2024 đến ngày 16/07/2024 tiếp nhận hồ sơ trẻ 3 tuổi (Sinh năm 2021)

+ Ngày 17/7/2024 tiếp nhận hồ sơ trẻ 4 tuổi (Sinh năm 2020)

+ Ngày 18/7/2024 tiếp nhận hồ sơ trẻ 5 tuổi (Sinh năm 2019)

- *Thời gian*:

+ Sáng 7h30p đến 11h00p

+ Chiều 14h00p đến 16h30p

- *Địa điểm*: Trường MN Đồng Dương – Tổ 11 – Đồng Mai – Hà Đông – HN.

* Lưu ý:

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha (mẹ) học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết 17 giờ 00 ngày 18/7/2024.

Sau thời gian tuyển đúng tuyển, nhà trường trình PGD phương án tuyển sinh bổ sung nếu còn thiếu so với chỉ tiêu. Thì sẽ được tuyển sinh đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh tập hợp danh sách (*Theo mẫu M02*) các học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 phải cần xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với công an địa phương để rà soát, xác thực (*Tuyệt đối không bắt cha mẹ học sinh đi xác minh*) Sau khi có kết quả xác minh đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường thông tin kịp thời cho cha mẹ học sinh để cha mẹ học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào phần mềm chậm nhất ngày 23/07/2024.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Chủ động phối hợp với UBND và Công an phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công; chủ động xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 – 2025 phù hợp với điều kiện của trường, báo cáo phòng GDĐT. Tham gia đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Sở GDĐT, phòng GDĐT tổ chức.

- Thông báo công khai tại trường về tuyển tuyển sinh do BCĐTS Quận quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công khai về cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính).

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó thông tin về cư trú của học sinh (*gồm số định danh cá nhân*

của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại...) không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh.

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID mức 2 để cung cấp về thông tin cư trú cho học sinh (*sử dụng VneID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh*).

- Tổ chức cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh, hướng dẫn cha mẹ học sinh tra thông tin cá nhân; đảm bảo bảo mật thông tin mã học sinh và mật khẩu.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh (HĐTS) trình Trưởng phòng GDĐT ra Quyết định thành lập. HĐTS có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

- Tổ chức tuyển sinh:

- + Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh, nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: "Đã kiểm tra khớp với bản chính hồ sơ tuyển sinh" sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng (Chủ tịch HĐTS) nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

- + Trong thời gian tuyển sinh tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường;

- + Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyến.

- Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh và học sinh.

- Bảo mật thông tin cá nhân của học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

- Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách trẻ đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho UBND phường và báo cáo phòng GD&ĐT.

2. Các bậc cha mẹ học sinh

- Nộp hồ sơ tuyển sinh cho trẻ theo tuyến tuyển sinh đúng thời gian quy định;

- Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin trong đơn xin nhập học và các hồ sơ minh chứng, tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh;

- Phản ánh về HĐTS của trường những vấn đề thắc mắc trong quá trình thực hiện tuyển sinh.

3. Phối hợp với công an phường và các bộ phận liên quan.

- Phối hợp với Công an phường làm tốt công tác điều tra phổ cập; xác minh những trường hợp có hộ khẩu không rõ ràng, hoặc có hộ khẩu nhưng không thường xuyên cư trú sinh hoạt tại địa bàn; Xác nhận và chịu trách nhiệm về tính chính xác số liệu điều tra về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh của nhà trường trên địa bàn.

- Nhà trường gửi thông báo tuyển sinh đến đài truyền thanh của phường để thông báo phổ biến kế hoạch tuyển sinh của BCĐTD để cha mẹ học sinh trên địa bàn biết và làm các thủ tục nhập học theo quy định. Thời gian thông báo từ ngày 15/6/2024 đến hết ngày 18/7/2024.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 - 2025 của nhà trường. Rất mong được sự quan tâm của lãnh đạo UBND phường Đồng Mai, phòng GD&ĐT Hà Đông để nhà trường hoàn thành tốt công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Hà Đông;
- UBND phường Đồng Mai;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH HĐTS

HIỆU TRƯỞNG
Đặng Thị Lan